

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА №7 ГОРОДА ЕНАКИЕВО»

П Р И Н Я Т О

на заседании педагогического совета  
МБОУ «Школа №5 г.Енакиево»

Протокол №1 от «22» августа 2023г.

У Т В Е Р Ж Д Е Н О

Приказом  
МБОУ «Школа №5 г.Енакиево»

№217 от «25» августа 2023г.

**ПОРЯДОК ПРИЕМА ГРАЖДАН  
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО  
ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Донецкой Народной Республики (далее - граждане, дети) в МБОУ «Школа №5 г.Енакиево», осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в организации, осуществляющие образовательную деятельность (далее - ОООД), осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и на основании международных договоров. В ОООД принимаются дети иностранных граждан без ограничений по признакам расы, цвета кожи, политических, религиозных и других убеждений, пола, этнического и социального происхождения, имущественного положения, места жительства, языковым и другим признакам.

3. Правила приема в МБОУ «Школа №5 г.Енакиево» на обучение по общеобразовательным программам (далее - правила приема) устанавливаются в части, неурегулированной законодательством об образовании, ОООД самостоятельно.

4. Прием граждан на обучение в МБОУ «Школа №5 г.Енакиево» осуществляется в соответствии с правилами приема.

5. Правила приема в МБОУ «Школа №5 г.Енакиево» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивает прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее -

закрепленная территория).

6. В приеме в МБОУ «Школа №5 г.Енакиево» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в МБОУ «Школа №5 г.Енакиево» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти, осуществляющий управление в сфере образования.

7. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований республиканского и местного бюджетов проводится на общедоступной основе.

8. Администрация МБОУ «Школа №5 г. Енакиево» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

9. Прием в первый класс осуществляется по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической консультации (далее - ПМПК). Образовательная организация с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 августа.

10. Прием граждан в МБОУ «Школа №5 г.Енакиево» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка

указываются следующие сведения:

- ✓ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- ✓ дата и место рождения ребенка;
- ✓ класс, в который поступает ребенок;
- ✓ язык обучения (при наличии нескольких языков обучения в общеобразовательном учреждении);
- ✓ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- ✓ адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- ✓ контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- ✓ факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОООД, уставом ОООД;
- ✓ согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством ДНР.

Заявление о приеме заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Примерная форма заявления размещается МБОУ «Школа №5 г. Енакиево» на информационном стенде.

11. Для приема в ОООД родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:

- ✓ оригинал свидетельства о рождении ребенка и документ, подтверждающий родство заявителя;
- ✓ свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- ✓ медицинскую справку (по форме, утвержденной Министерством здравоохранения Донецкой Народной Республики).

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Донецкой Народной Республике.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

12. При приеме в МБОУ «Школа №5 г. Енакиево» в переводной класс предъявляются документы о результатах обучения в предыдущих классах

(выписка оценок, табель успеваемости и т.п.).

13. При приеме в МБОУ «Школа №5 г. Енакиево» для получения среднего общего образования представляется оригинал аттестата (свидетельства) об основном общем образовании установленного образца.

14. Прием заявлений в первый класс МБОУ «Школа №5 г. Енакиево» для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июля текущего года.

15. Зачисление в МБОУ «Школа №5 г.Енакиево» оформляется распорядительным актом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября.

МБОУ «Школа №5 г.Енакиево», закончившее прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, не ранее 1 августа при наличии свободных мест.

16. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МБОУ «Школа №5 г.Енакиево» в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

17. Зачисление на свободные места детей, не относящихся к гражданам, указанным выше, происходит в порядке поступления заявлений.

18. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе на основании рекомендаций ПМПК и/или показаний врачебно-консультационной комиссии и с согласия их родителей (законных представителей).

19. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «Школа №5 г. Енакиево», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы: копии всех предъявляемых при приеме документов(и оригинал аттестата (свидетельства) об основном общем образовании установленного образца для получения среднего общего образования) в течение всего времени обучения ребенка в общеобразовательной организации.

20. Формирование классов завершается не позднее 5 сентября текущего года. Руководитель общеобразовательной организации на основании решения педагогического совета издает приказ «Об утверждении списочного состава обучающихся общеобразовательной организацией»).