

Порядок приема детей в первый класс в ГБОУ «Школа № 5 г.о. Енакиево»

1. Порядок зачисления детей в первый класс регламентируется:

- статьёй 67 «Организация приема на обучение по основным общеобразовательным программам» Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 29.12.2022) «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрирован 11.09.2020 № 59783),
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09. 2020 г. № 458»

Зачисление в первый класс начинается не позднее 1 апреля и заканчивается 05 сентября, проходит в два этапа.

2. Первый этап начинается 1 апреля и заканчивается 30 июня.

Осуществляется прием заявлений от граждан, проживающих на территории, которая закреплена за указанной образовательной организацией, и граждан, имеющих право на первоочередное зачисление.

Право на первоочередное зачисление имеют:

- дети, родители которых принимают (ли) участие в СВО, в том числе погибших участников СВО;
- дети, родители которых являются сотрудниками МЧС, МВД, военнослужащими, дети погибших шахтеров;
- ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение в образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные)). Степень родства, как и фамилия, в данном случае не имеет значение – особые права могут получить даже не единокровные родственники. Однако такая льгота не распространяется на детей, живущих в разных домах или отдельных семьях.

3. Второй этап кампании с 06 июля и до 05 сентября или до момента заполнения свободных мест.

Образовательная организация на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет размещают информацию о наличии свободных мест в первом классе для приема детей, не проживающих на закрепленной территории

Образовательная организация начинает принимать заявления от всех граждан, в том числе и от граждан, проживающих на территории, за которой не закреплена указанная образовательная организация.

4. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

5. Заявление о приеме на обучение подаются:

- при личном визите в школу одного из родителей (законных представителей).
- заказным письмом на адрес школы.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ РЕБЁНКА:

- заявление установленного образца, согласно (приложению №2)
- копия паспорта одного из родителей (законного представителя),
- копия свидетельства о рождении ребёнка,
- копия документа о регистрации (постоянной или временной) ребенка по месту жительства или пребывания.
- Копия СНИЛСа ребенка и родителя.
- Копия ОМС ребенка.
- согласие родителя(ей) или законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных, согласно (приложению №3).

Дополнительные документы предоставляются по потребности.

6. На момент поступления в школу ребенку должно быть не менее 6,5 лет и не более 8 лет.

Если ребенок младше 7 лет, то у него не должно быть противопоказаний для посещения школы по состоянию здоровья.

Родители вправе обратиться с заявлением в школу, чтобы их ребенка зачислили в первый класс раньше 6,5 лет. Но предварительно им необходимо пройти медицинскую комиссию ПМПК, подтверждающую готовность ребенка до 6,5 лет к прохождению образовательной программы.

Приложение №3
к приказу ГБОУ «Школа № 5
г. о. Енакиево» от 06.03.2025 № 38

И.о. директора ГБОУ «Школа №5 г.о.Енакиево»
Быковскому А.В..

от _____
(ФИО родителя или законного представителя полностью)

проживающего(ей) _____ по адресу:

_____,

контактный телефон: _____

эл. почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего сына (мою дочь), _____
_____, _____ года рождения, проживающего по адресу:
_____, в 1-й класс

Данные о родителях или лицах, их заменяющих:

Мать (ФИО, место работы, должность)

_____.

Отец (ФИО, место работы, должность) _____

_____.

К заявлению прилагаются:

- копия паспорта одного из родителей или законного представителя ребенка;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия СНИЛС ребенка и родителя; или законного представителя ребенка
- копия ОМС ребенка;
- копия документа о регистрации (постоянной или временной) ребенка по месту жительства или пребывания.
- согласие родителя или ребенка на обработку персональных данных, согласно (приложению №4).

Дата

Подпись

ФИО

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Даю согласие _____ на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка _____, свидетельство о рождении: серия _____ в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, а также сведений, полученных в результате осуществления образовательного процесса, **с целью** организации его обучения и воспитания при реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования.

Под обработкой необходимо понимать: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, хранение данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке.

Подтверждаю, что ознакомлена с документами _____, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями.

Предупреждена, что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления _____ письменного отзыва.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента отчисления _____ из _____.

Дата

Подпись

ФИО

Приложение № 2
к приказу ГБОУ «Школа № 5
г.о. Енакиево» от 06.03.2025 №38

График
приема документов
на обучение в 1-ом классе в 2025 -2026 учебном году

Дата	Время	Кабинет
Для детей, проживающих на закрепленной территории, имеющих право на место во внеочередном и первоочередном порядке, на первоочередной прием		
01.04.2025 - 31.05.2025, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 09.00 до 15.00	Приемная директора
01.06.2025 -30.06.2025, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 09:00 до 16:00	Приемная директора
Для детей, не проживающих на закрепленной территории		
06.07.2025-05.09.2025, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 09:00 до 16:00	Приемная директора